発生医学研究所 共通機器予約システム 利用方法 2019.5.

1. 初めてご利用の場合(ユーザー未登録者)

1-1. 発生研のホームページ(http://www.imeg.kumamoto-u.ac.jp/)から「共通機器予約」をクリック



1-3. 注意事項をよく読み、上部の「ユーザー登録はこちら」をクリック

MEG	熊本大学発生医学研究所 Institute of Molecular Embryology and Genetics	ACCESS ENGLISH
	HOME 発生用について 研究分野紹介 ニュープレス 入学・求人案内 広 報 研究支援・機器予約 リンク	→ fU
	研究支援・各予約	
	共通機器 使用予約システム	
	Online Facilities Booking 発生研の共通機器や共通設備は「リエゾンラボ研究推進施設(LILA)」に登録された コアグルーブ、コラボレーショングルーブのいずれかに属する方のみ利用できま す。詳細はこちらをご覧下さい。 初回の方は必ずが中のマニュンサを読み、最知たすのよこななを行ってください。 機器予約、レンダー利用マニュンサレ(ド・エ・ア5MB) ユーザー登録はこちら ※ユーザー登録後にメールアドレスサイスワード、その他登録情報を変更する際 は、一旦ログいたい、画面上部の上をdit user information」で変更してください。 変更の度に新規ユーザーで登録しないようお願いします。	ここから登録 熟読する
	注意事項 Attention ● This system is available only for registered person. It forbids using without your booking. カレンダーへ予約無しでの無断使用を固く禁じます。無断使用が判明した際は指導教室に	

1-4. ユーザー登録画面で、各項目を記入してください(全て英語で)。全て記入したらConfirmをクリック。

My Page 🚨	List of Reserved Equipment	Equipment reservations	L Edit User Information	
💄 User	Registration			
Registration for Please enter the All fields are Full Nmae ma	IMEG Equipment Reservation e items below, and click the 'C mandatory. ay only consist of alphanum	System Confirm' button. Theric characters.		
Full Name	Last Name	First Name	名前	
Group	Please select	*		「属分野を選択してくだる い場合は内線5786へ
Extension Number	<	—— 内線番号		
supervisor's email address.		(———— 所属分野 <i>0</i>)分野長のE-mailアドレ
	* User ID is your email add	dress.	·	
Email Address	Re-enter		E-mail7	バレス
	* Password must have bett characters.	ween 8 and 30 alphanumeric		
Password	Re-enter		パスワード(半角英	数で8文字以上)

ユーザー登録の注意事項

1. 登録が正常に完了すると、登録したE-mailアドレスと分野長のE-mailアドレス宛てに登録完了の 確認メールが自動送信されます。 登録が正常に完了しない、また確認メールが届かないなどの方は内線5786へ

2. ユーザー登録完了後、すぐに予約できるわけではありません。 管理者の方で、ユーザー各自について機器それぞれの使用権限(講習を受ける必要がある機器が あります)を確認し、予約システム利用の許可を出します。予約可能になるまで数日かかることもあり ますので、使いたい機器がある場合は時間に余裕をもって登録を済ませておいてください。

3. 共通機器の中にはあらかじめトレーニング(講習会・説明会)を受けなければ使用できない機器もあります。ご注意ください。

ー度登録した後、登録情報の変更は各自でできます。次ページをお読みください。 また、パスワードを忘れた方は内線5786または<u>imeg@kumamoto-u.ac.jp</u>までお問い合わせください。

「パスワードを忘れた」「登録情報の変更」の度に新規登録し直さないでください!! 一人でアカウントを複数作られますと、管理に支障をきたします。

2. ユーザー登録情報の変更

※「所属の分野が変わった」、「メールアドレスが変わった」、「パスワードを変えたい」などの場合は随時各自 で登録情報を変更してください。

2-1. カレンダーにLoginし、画面上部のEdit user informationタブをクリックし、ユーザー情報を変更してください。

DIMEG	IMEG - Institute of Molecular E	mbryology and Genetics ion System
My Page	□ List of Reserved Equipment	Equipment reservations
E My	y Page	
📢 Notice	25	
Notificati	ion from Administrator	

Please follow your booking time VERY STRICTLY.

<注意> ユーザー登録情報を変更した際にも、登録したE-mailアドレスと分野長のE-mailアドレス宛てに登録情報変更 完了の確認メールが自動送信されます。

「パスワードを忘れた」「登録情報の変更」の度に新規登録し直さないでください!! ー人でアカウントを複数作られますと、管理に支障をきたします。

3. 機器の予約方法 (ユーザー登録後)

3-1. 予約したい機器の名前または写真をクリック。



3-2. 予約 カレンダーが表示されます。Loginをクリック。

 Red laser 交換、flow c 基板電池交換。光軸調整 Yellow-Greenレーザー アスピレーターライン洗 	ell反換。2019/1/15 。2018/7/23 周型、2018/5/25 浄、アジテーターモーター交換。2018/	4/27					
Reservation Sta	itus						
Year Month	🖻 Week 🔲 Day 📦 Login						
Month Booking, Ma	y 2019						
BD FACS SORP Aria	(IMEG_505)						
Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	
			1 18:00 - 21:00 Masaya Yamazaki	2	3 09:00 - 13:00 Nasu Makoto	4	E
5	6 14:00 - 18:00 Masaya Yamazaki	7 13:00 - 17:00 Masaya Yamazaki 17:00 - 21:00 Yasuhiro Yoshimura 23:00 - 02:00 takeda naoki	8 14:00 - 18:00 takeda naoki	9 09:00 - 12:00 Takashi SEKI 15:00 - 21:00 Nasu Makoto	10 11:00 - 16:30 Shankhajit DE	11	=
12	13 09:30 - 11:30 Takashi SEKI 16:00 - 20:00 Masaya Yamazaki	14	15 14:00 - 18:00 takeda naoki 18:00 - 22:00 Etsuko Tanaka	16	17 14:00 - 19:00 Etsuko Tanaka	18	8
19	20 15:00 - 20:00 Etsuko Tanaka	21	22 15:00 - 21:00 Etsuko Tanaka	23	24	25	B
26	27 15:00 - 20:00 Etsuko Tanaka	28	29 15:00 - 19:30 Etsuko Tanaka	30	31		B
K 💽 May 🔻 2019 🔻	Go 🗲 🚿						

3-3. ログインしてください。

	Institute of Molecular Embryology and Genetics
	Facilities Reservation System
	English 日本語
	Login ID
	Password
	Login
	User Registration
	System Requirements
M	Vindows 7 or higher > Microsoft Internet Explorer 11 (IE11) or higher * Please deactivate the compatibility view settings in IE11 by changing to before use. > Microsoft Edge > Google Chrome 56 or higher Mozilla Firefox 51 or higher
M	lacOSX 10.11 (El Capitan) or higher

3-4. ログインすると、カレンダー上の全ての日にちの右上に+□のマークが出ます。 予約したい日の+□をクリック。

0 PM - 05:30 PM <u>Hussain</u> hialal 0 PM - 08:00 PM <u>Saeka</u> ta	05:00 PM - 05:30 PM <u>Hussain</u> <u>Shahialal</u> 05:30 PM - 06:30 PM <u>Saeka</u> <u>Hirota</u>	02:00 PM - 04:00 PM <u>Hirr</u> <u>Sakamoto</u> 05:00 PM - 07:00 PM <u>Saz</u> <u>Sharmin</u>
췹	<u>18</u>	19 03:00 PM - 05:00 PM <u>Hirr</u> <u>Sakamoto</u>
名	<u>25</u> 智	26 02:00 PM - 04:00 PM <u>Hirr</u> Sakamoto

3-5. 各項目を入力し、最後にReservationsをクリック。

ſ	(Charles and Charles and Charl	
	Input Reservation	
Reserve as follo	ws. Fill in other place if needed, and click 'reserve' ('save').	
User	Shingo Usuki	
Reservation conditions	Blank T	
Date	2019/05/16	
Time	13:30 ~ 16:00	使用時間(30min間隔で設定できます) *丸一日の場合はAll day Bookingにチェック
Extension Number	5786	
Group	IMEG_Technical Staff	
Comments		
Joint Research	 Please check for "発生医学の共同研究拠点" ※ 共同研究に関わるサンブルを用いた場合も含めて下さい。 	ー 共同研究採択課題で使用する場合はチェックしてく ださい
	Reservations	
	Close	

3-6. 予約が完了すると、カレンダー上に表示されます。

08:00 PM <u>Saeka</u>	05:30 PM - 06:30 PM <u>Saeka</u> <u>Hirota</u>	05:00 PM - 07:00 PM <u>5</u> Sharmin
<u>ڻ</u>	18 09:00 AM - 12:00 PM <u>Shingo</u> <u>Usuki</u>	19 03:00 PM - 05:00 PM <u>-</u> Sakamoto
쉅	<u>25</u> 全	26 02:00 PM - 04:00 PM <u>-</u> Sakamoto

4. 予約の変更・削除

4-1. カレンダーにLoginし、変更・削除したい予約の名前の部分をクリック



- 4-2. 予約内容が表示されます。
 - 内容を変更したい場合は最後にUpdate
 - ・予約自体を削除したい場合はそのままCancel

	Reservation Details
User	Shingo Usuki
Date	2019/05/16
Time	14:00 ~ 16:00 All day Booking
Extension Number	5786
Group	IMEG_Technical Staff
Comments	
Joint Research	■ Please check for ¹⁹ 発生医学の共同研究拠点" ※ 共同研究に関わるサンプルを用いた場合も含めて下さい。
	Update Cancel Close

予約した時間に実際使用しなかった場合は、 必ず予約を削除してください。 このカレンダーを使って機器の使用状況を 定期的に管理・集計しています。